

电子文档编号：

文档类别	政务应用解决方案 典型案例	共 8 页 (含封页)
项目/产品名称	北京市公务员门户办公云政务项目	

北京市公务员门户办公云政务项目

(文档版本号 : V1.00)

拟 制： 袁尉恒 日 期： 2012/7/30

审 核： _____ 日 期： _____

会 签： _____ 日 期： _____

批 准： _____ 日 期： _____

目 录

一、用户背景	- 1 -
二、信息化动因	- 1 -
三、信息化需求	- 1 -
四、项目介绍	- 2 -
五、项目实施	- 3 -
六、项目成果	- 4 -
七、案例点评	- 4 -

北京市公务员门户办公云政务项目

一、用户背景

北京市公务员门户办公云服务项目是面向全市所有政府部门提供的搭建办公门户的云服务。该项目由北京市经信委牵头，依托全市集约化建设基础硬件设施和共享交换体系等公共基础平台，按云计算模式构建的解决各部门共性办公需要，推进部门间协同共享的集约应用模式。

二、信息化动因

近年来，云计算技术飞速发展，越来越多的政府部门正在规划和评估基于云的信息化解方案。而办公系统经过数十年的应用，其业务模式和技术发展也越来越成熟，办公系统的建设不再仅仅只是一个应用系统的建设，而是面临着整个信息化系统建设思路的重新规划，信息化服务模式的转变。如何利用云计算的技术，来解决传统日常办公的问题，实现节约化的建设，成为了办公自动化系统建设未来发展的方向。

另一方面，北京市经信委希望通过依托政务云计算基础环境，接入和整合各类业务应用以及各类资源与服务，提供标准化展现模板和个性化布局，通过选择办公云标准和自定义服务组件，根据需求进行办公流程定制、公文表单定制，无需手动开发，即可实现政府部门办公门户一体化的在线自助定制。

三、信息化需求

项目的总体需求是依托北京市政务网络、共享交换体系、公务员门户，利用云计算技术和服务模式，提供办公 OA 服务，提供满足各政府部门及政务工作人员日常政务工作需要的共性和基础的信息化服务。

具体来说包括以下几个方面：

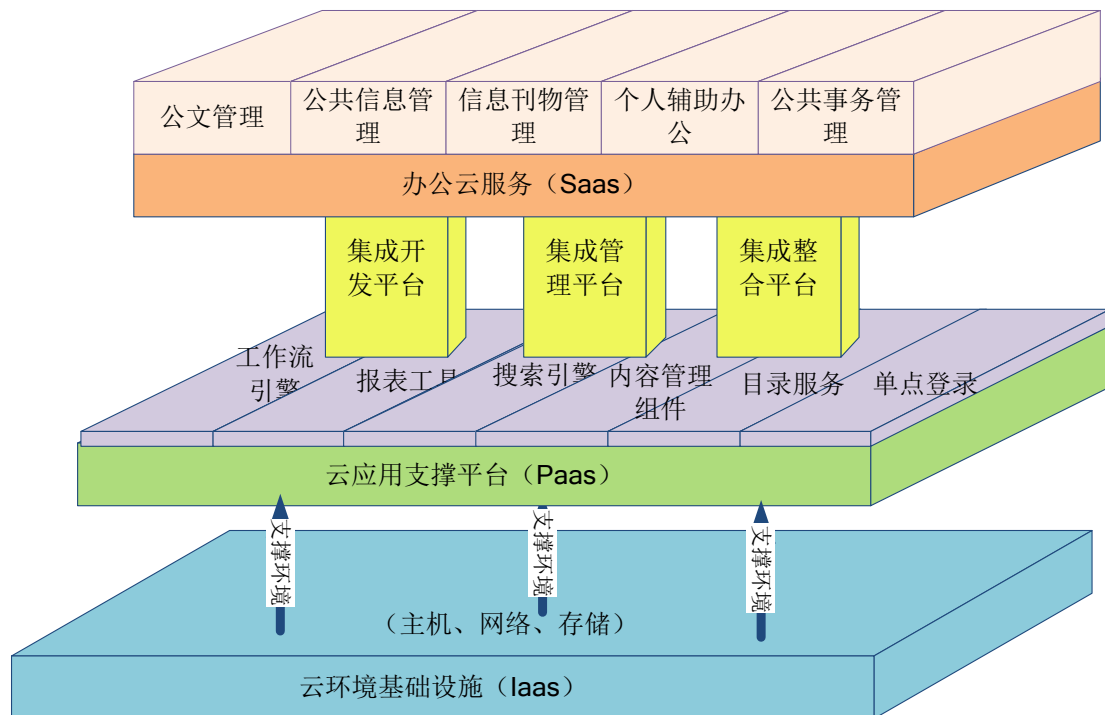
1、搭建办公 OA 服务。主要包括：提供流程灵活定制服务、提供表单可视化定制服务、提供公文处理状态动态跟踪记录服务等。

2、实现多级次、多部门协作。主要包括：实现多个部门（独立的 OA 系统）收文、发文的流程对接，实现部门间公文流转；为各部门提供本部门流程、表单、公文附件、授权管理等分级管理功能，确保各部门内部信息私密性。

3、与北京市公务员门户整合。主要包括组织机构、用户等信息的动态同步与整合、单点登录、门户访问授权整合、门户访问统计和审计整合等。

四、项目介绍

北京市公务员门户办公云服务项目的总体框架如下：

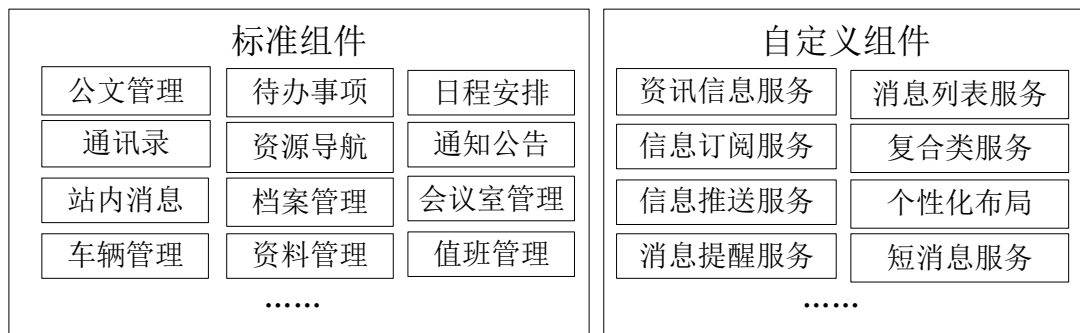


办公云服务依托云计算基础环境，提供了单位的办公业务的在线自助定制服务，能够支撑各部门在线搭建本部门的办公门户，通过集成整合平台，可以接入和整合各类办公应用以及各类资源与服务，并提供标准化展现模板和个性化布局，根据用户的特点、喜好和角色的不同，为特定用户提供量身定制的访问关键办公信息的安全通道和个性化应用界面，支撑面向领导、各部门和下级机构的各类个性服务。

通过办公云应用支撑平台中的集成开发、资源接入、资源整合、资源服务、集成管理等模块，实现办公应用服务和资源的整合和封装，形成可供办公门户搭建时调用的相关组件。

办公云服务可通过办公云应用支撑平台提供的基础支撑，提供公文流转、公共信息、信息刊物、个人辅助办公、公共事务等方面的标准化服务组件，并提供服务组件的个性化定制功能，用户可以按需使用和定制相应的服务组件。

北京市公务员门户办公云服务项目的核心功能如下图所示：



五、项目实施

在项目开发和实施过程中，中国兵器工业信息中心和太极计算机股份有限公司密切合作，逐步形成并建立起战略合作伙伴关系，实现强强联合——将国内领先的通用办公软件产品“通达 Office Anywhere”及“通达 T9 智能开发平台”与国内领先的云计算产品“太极办公云服务平台”进行无缝集成和整合。

该项目由太极计算机股份有限公司提供完整的 IaaS 环境和 SaaS 环境，通达 OA 产品则担负起提供核心办公 OA 服务的角色。通达 OA 利用其拥有的独立知识产权的工作流引擎，实现了流程节点、流程流向规则、流程处置者、流程被处置对象的灵活定义，基本实现公文流转流程定义的零代码；提供在线、所见即所得的表单定制服务，与流程灵活关联应用，基本实现定制表单零代码；实现公文流转过程中各类操作的全程跟踪记录、可追溯；实现多个部门（独立的 OA 系统）收文、发文的流程对接，实现部门间公文流转。

六、项目成果

1、在线注册和服务资源的按需申请。

提供在线注册和服务的申请，只需在线提交资料和需求，获得审核通过后，即可使用相应的服务资源，而不用关心资源在哪，怎么部署。

2、提供丰富的办公服务组件资源。

3、在线定制搭建，提供个性化定制服务。

用户可以按照引导，逐步完成办公云服务的搭建过程，实现个性化的需求，提供的定制包括以下方面：办公流程的定制、公文模板的定制、服务内容的定制、展现形式的定制、主题风格的定制、布局排版的定制等。

4、全程引导、在线自助的服务方式

完全在线自助完成，零代码实现。在使用过程中，提供全程引导、在线帮助提示等功能，操作方便，简单易用。

5、开放的服务组件封装标准，服务组件可扩展。

提供开放的服务组件标准，有特殊需求的用户可进行服务组件的定制扩展。

6、提供办公资源整合能力。

具备对信息类、数据类、流程类、应用类、功能类、页面类等多种形式资源的接入能力，实现资源接入的接口、帮助、示例、测试全程引导，确保办公云能整合更多部门的已有资源和外部成熟服务。

7、完善的运行管理保障

运行管理功能包括：组织机构用户的管理、资源监控管理、统计分析、审计管理、角色管理、权限分配等功能。

七、案例点评

该项目满足政府部门资源整合、集约建设的需要，符合我国信息化集约化建设发展方向，对优化信息化建设有重大影响。

1、为多层级组织机构提供业务办公协同的集约化的解决方案。

通过办公云服务平台可以快速构建多个部门的办公系统，并实现多层级组织

机构之间的办公协同。通过自助定制,既能满足各分支机构独立的内部办公需求,也能节约建设成本、缩短建设周期。

2、满足企业、政府等不同行业的用户通用办公的需求。

针对企业、政府等不同行业用户,紧贴行业特点,依据行业业务标准,提供多样化的服务组件和个性化定制功能。

3、完全自助服务,强大的定制和个性化功能,使得办公系统可以按需应变。

随着机构的调整及业务的变化,办公系统的业务需求也会经常发生改变,不管发生什么样的变化,都可以通过云服务的定制功能,按需应变,保障信息化系统建设的投资。

4、提供强大的运行管理功能,解决了传统办公系统运维难的后顾之忧。

为客户提供完善的运行管理功能,能够随时了解到各项资源的使用情况,并进行管理和调配,对系统存在的问题进行提醒和告警,使得系统运维变得更加简单容易。